

SIU Guaraní - Instructivo Perfil Docente

Objetivo

El objetivo de este instructivo es presentar en forma sencilla las particularidades de la aplicación web SIU Guaraní para la Gestión de Alumnos, con el fin de que el usuario docente pueda conocer y manejar todas las opciones que brindan las operaciones de este sistema.

Acceso al Sistema

El acceso al sistema se realiza vía web a través de la URL guaranifi.mdp.edu.ar/ingenieriaweb/

MI SESIÓN - Iniciar Sesión

Una vez en la pantalla del Sistema, debe "Iniciar Sesión", seleccionando la opción en el menú de la izquierda o haciendo clic en el botón "Iniciar Sesión" en la parte superior derecha de la pantalla.

Para acceder al sistema debe ingresar una identificación de usuario y una clave, estos datos se los informarán en el Departamento Alumnos de la Unidad Académica a la que pertenece.



Una vez que ingresa la identificación de usuario y la clave, aparece en la parte izquierda de la pantalla el menú con las operaciones disponibles para el perfil docente. Para desplegar cualquiera de ellos, debe hacer clic sobre la opción deseada.

Menú del Sistema

Mi sesión

Iniciar sesión
Cambiar clave
Despedirse

Evaluaciones parciales

Alta de Evaluaciones Parciales
Ingreso de Notas
Baja de evaluaciones Parciales
Listado de

notas **Consultas**

Agenda de Cursadas
Inscriptos a Cursadas
Agenda de Exámenes
Inscriptos a Exámenes
Condición de los Alumnos

Inscriptos a Examen **Actas**

Carga de Notas de Cursado
Carga de Notas de Exámenes
Ver Actas de examen
Ver Actas de cursado
Actas de

promoción

Asistencia

Historial de asistencias
Estado de asistencia de alumnos
Listado de alumnos libres
Imprimir planilla
Ingreso de inasistencias
Justificación de inasistencias
Ingreso de temas planificados
Ingreso de temas

dictados **Anuncios**

Envío de mensajes
Ver mensajes
Mensajes enviados
Configuración de

recepción **Moodle**

Asociar comisión
Desasociar

comisión **Mis**

datos

Actualizar Datos Censales

MI SESIÓN - Cambiar Clave

El docente, al ingresar por primera vez, **DEBE cambiar su clave**. Para ello, ir a "Mi sesión" y seleccionar la opción "Cambiar clave". Ingresar la clave actual, luego la nueva clave y la confirmación de la nueva clave. Hacer clic en el botón "Aceptar". Una vez aceptado el cambio se volverá a mostrar la pantalla de ingreso, en donde deberá ingresar la identificación de usuario y su nueva clave para poder ingresar al sistema. La clave puede modificarse cada vez que se quiera o se considere necesario.

SIU Guarani - Instructivo Perfil Docente

The screenshot shows a web browser window with the URL `guarani-pslmdp.edu.ar/pruebas/ingresar.php?auth=1`. The page title is "PSICOLOGIA" and the date is "Jueves 01/10/2015". The user is identified as "PEREZ, THIAN". The page content is titled "Cambiar clave: Ingreso de la nueva clave". On the left, there is a "Menu de Operaciones" with options: "Mi sesión", "Cerrar sesión", "Cambiar clave", "Despedirse", "Evaluaciones Parciales", "Consultas", "Actas", "Asistencia", "Anuncios", "Notas", and "Mis Datos". The main area contains a form with the following fields: "Clave ACTUAL:" (password masked with asterisks), "Clave NUEVA:" (password masked with asterisks), and "Repita su clave NUEVA:" (password masked with asterisks). Below the fields is a "Validar" button. At the bottom right of the form are "Aceptar" and "Limpiar" buttons.

The screenshot shows a web browser window with the URL `guarani-pslmdp.edu.ar/pruebas/notificarse.php?q=560d3b6d853bb034038941&terminarSesion=Si`. The page content is titled "Cambiar clave: Registro de la nueva clave". The main area displays a "Mensaje" box with the text "Tu cambio de clave ha sido registrado." Below this is an "Ayuda" box with the text "Hacé click en el botón para ingresar de nuevo al sistema." and a "Cerrar sesión" button.

MI SESIÓN - Despedirse

Esta opción permite cerrar una sesión de trabajo. El docente deberá finalizar la sesión una vez finalizada la carga y/o consulta de datos.

CONSULTAS - Agenda de Cursadas

A través de esta opción se pueden consultar los datos referidos a la agenda de cursada de una materia. Los datos que se pueden visualizar son: días de cursado, horarios, aulas y edificios en los que se cursa, tipo de clase y turno. Es responsabilidad del Docente Titular de la Comisión suministrar esta información al Departamento de Alumnos de la Unidad Académica. Es responsabilidad del Departamento de Alumnos cargar en el sistema esta información para que pueda ser visualizada y consultada a través de esta opción.

Guaraníes - Agenda de Cursadas

guaranismdp.edu.ar/pruebas/inicial.php?auth=1

SIU Guaraníes: Sistema de Gestión de Alumnos en Internet

PSICOLOGIA

Fecha: 01/10/2015

PIRE Z. HUAN

Departar

Agenda de Cursadas: Agenda de clases

Materia: ANTROPOLOGIA (044)

Día	Hora Inicio	Hora Fin	Comisión	Cátedra	Turno	Aula	Edificio	Tipo de clase	Estado
No Informa			TEORICO 3		No Informa				(00000) - Sede Uruca
No Informa			TEORICO 1		No Informa				(00000) - Sede Uruca
No Informa			TEORICO 4		No Informa				(00000) - Sede Uruca
No Informa			TEORICO 2		No Informa				(00000) - Sede Uruca

Descargar archivo

CONSULTAS - Inscriptos a Cursadas

Permite visualizar el listado de alumnos que, a la fecha, están inscriptos a cursar la materia de la comisión seleccionada.

Guaraníes - Inscriptos a Cursadas

guaranismdp.edu.ar/pruebas/inicial.php?auth=1

SIU Guaraníes: Sistema de Gestión de Alumnos en Internet

PSICOLOGIA

Fecha: 01/10/2015

PIRE Z. HUAN

Departar

Inscriptos a Cursadas: Alumnos Inscriptos a cursadas

Materia: (044) ANTROPOLOGIA

Sede: (0000) Sede Uruca

Comisión: TEORICO 1

Cátedra:

Año: 2015

Período lectivo: 2º cuatrimestre

Fecha de Inscripción	Alumno	Calidad	Estado	Carrera
12006	ACUNILLO ASILE, ROYATA	Regular	Activo	(2) LIC. EN PSICOLOGIA
13880	ALFESSE, SOFIA AYLEEN	Regular	Activo	(3) LIC. EN PSICOLOGIA
11040	ALDUI, NAHÍ	Regular	Activo	(5) LIC. EN PSICOLOGIA
13746	ALMEIDA, RONZALO WARTON	Regular	Activo	(3) LIC. EN PSICOLOGIA
12193	ALMOND, TAIKID	Regular	Activo	(3) LIC. EN PSICOLOGIA
14124	ALONSO COSTA, NICOLAS	Regular	Activo	(2) LIC. EN PSICOLOGIA
12326	ALVAREZ, MARIS FLORENCIA	Regular	Activo	(3) LIC. EN PSICOLOGIA
12550	ALVAREZ, MARJANA	Regular	Activo	(5) LIC. EN PSICOLOGIA
13638	ALVAREZ, MELANI AYLEEN	Regular	Activo	(3) LIC. EN PSICOLOGIA
14046	ARRODO ACOSTA, AILEY ANDREA	Regular	Activo	(2) LIC. EN PSICOLOGIA
14251	ARIBRETE, SOFIA ROMINA	Regular	Activo	(3) LIC. EN PSICOLOGIA
14227	ARIELINA, ESTEFANA LUCIE	Regular	Activo	(5) LIC. EN PSICOLOGIA
14388	ARMANDEZ COPPE, MARGA ARISTOLA	Regular	Activo	(3) LIC. EN PSICOLOGIA
14200	ARIZ, JENNIFER DIANA	Regular	Activo	(2) LIC. EN PSICOLOGIA
14010	ARQUELO, JACQUEA SOLEDAD	Regular	Activo	(3) LIC. EN PSICOLOGIA
12992	ARSAU, MARIA GUTIA	Regular	Activo	(2) LIC. EN PSICOLOGIA
13884	ARRIBAS, ROCIO YAMIN	Regular	Activo	(3) LIC. EN PSICOLOGIA
13256	AYALOS, ANDRÉS ANDRÉS	Regular	Activo	(2) LIC. EN PSICOLOGIA

Si se selecciona "Descargar archivo" podrá guardar la información en un archivo tipo Planilla de Cálculo.

SIU - GuaraniDS Sistema de Gestión de Alumnos en Internet

PSICOLOGIA

Tiempo: 01/10/2015
PEREZ, JUAN

Inscritos a Cursadas: Alumnos inscritos a cursadas

ID	Nombre	Estado	Comisión
14108	KARREN, DAN	Regular	(1) LIC. EN PSICOLOGIA
14110	SABA, MARIA EUGENIA	Regular	(1) LIC. EN PSICOLOGIA
14210	BAJAS, MARI, MARGARITA VERONICA	Regular	(1) LIC. EN PSICOLOGIA
17717	DAIUTI, MARICRISTINA	Regular	(1) LIC. EN PSICOLOGIA
18000	SANCHEZ, KAREN SOFIA	Regular	(1) LIC. EN PSICOLOGIA
14170	SANCHEZ, PATRICIA NATALIA	Regular	(1) LIC. EN PSICOLOGIA
14009	SANTILLAN, EVELIN NATALIA	Regular	(1) LIC. EN PSICOLOGIA
15008	DANCO, MARTIN MAGALI	Regular	(1) LIC. EN PSICOLOGIA
13602	SEGURA, MELISSA SOFIA	Regular	(1) LIC. EN PSICOLOGIA
15008	SOSA, MALEN RAHIL	Regular	(1) LIC. EN PSICOLOGIA
14100	SOTO, ANALLA VERONICA	Regular	(1) LIC. EN PSICOLOGIA
15478	SPINU, MARIA FLORENCIA	Regular	(1) LIC. EN PSICOLOGIA
12976	SURRIZ, ERIKITA, JULIETA	Regular	(1) LIC. EN PSICOLOGIA
14041	ERI, Micaela	Regular	(1) LIC. EN PSICOLOGIA
13859	Soto Escobar, Florencia Catala	Regular	(1) LIC. EN PSICOLOGIA
12970	TAMBURENEN, MIRIANA	Regular	(1) LIC. EN PSICOLOGIA
15461	TOLIBAL, MERLA EUGENIA	Regular	(1) LIC. EN PSICOLOGIA
12876	TORRES, MLAGRIS ANAHÍ	Regular	(1) LIC. EN PSICOLOGIA
14001	TREGO BALZATEGUI, MARIA BEATA	Regular	(1) LIC. EN PSICOLOGIA
13600	TROMBETTA, PRILETO, NICOL LILIANA	Regular	(1) LIC. EN PSICOLOGIA
15370	Trobbati, Silvia Dolores	Regular	(1) LIC. EN PSICOLOGIA
14147	UCEDUAL, JUAN SOFIA	Regular	(1) LIC. EN PSICOLOGIA
13354	VANNO, ROBERTINA MARCELA	Regular	(1) LIC. EN PSICOLOGIA
12140	VALLEROS, MARICRISTINA	Regular	(1) LIC. EN PSICOLOGIA
13586	VATZIANO, MARIA AVELLEBI	Regular	(1) LIC. EN PSICOLOGIA
13610	VAZQUEZ, TOMAS	Regular	(1) LIC. EN PSICOLOGIA
12997	VIDAL DOMÍNGUEZ, MERCEZ EMILIA	Regular	(1) LIC. EN PSICOLOGIA
12800	VILLARREAL, MARCELA	Regular	(1) LIC. EN PSICOLOGIA
12102	Villero, Agustina Ailin	Regular	(1) LIC. EN PSICOLOGIA
15016	Vizza Labate, Catalina Nahit	Regular	(1) LIC. EN PSICOLOGIA
12700	Wernoff, Agustina	Regular	(1) LIC. EN PSICOLOGIA
13874	ZACARAS, KAREN MELINA	Regular	(1) LIC. EN PSICOLOGIA
14009	ZUCCELLI, MARCO LUCIANO	Regular	(1) LIC. EN PSICOLOGIA
13600	de LA ROSA, KARRU ROCIO	Regular	(1) LIC. EN PSICOLOGIA

Alumnos Inscritos a Cursadas

ACTAS - Carga de Notas de Cursado

Seleccionando esta opción se despliegan las comisiones a las que está asociado el docente.

Si en el listado no figura la comisión buscada por el docente debe comunicarse con el Departamento de Alumnos, puede ser que no esté asignado como docente de esa comisión o que el acta aún no esté generada.

SIU - GuaraniDS Sistema de Gestión de Alumnos en Internet

PSICOLOGIA

Tiempo: 01/10/2015
PEREZ, JUAN

Carga de Notas de Cursado: Selección de acta de cursado

Carga de Notas de Cursado: Selección de acta de cursado

Mensaje:

No existen comisiones donde el docente participe o no está generada aún el acta para las comisiones en que figura el docente

Para cada una de las comisiones se informa: N^a de Acta Regular, N^a de Acta de Promoción (si corresponde), cantidad de folios del acta y el porcentaje de notas de regularidad cargadas hasta el momento en ese acta.

Seleccionando la comisión, se listan los alumnos inscriptos en la comisión para que el docente puede cargar las notas de la regularidad.

La carga de notas puede ser parcial, no necesariamente debe ingresarse la nota de todos los alumnos de la comisión en el mismo momento. Para cada alumno se debe ingresar la fecha de la regularidad, la condición de regularidad y la nota. Cuando se ingresa la nota, automáticamente se carga el resultado que corresponde de acuerdo a la escala de notas que tiene asignada la comisión.

Una vez finalizada la carga, ya sea parcial o total, el docente debe ingresar su usuario y clave y luego hacer clic en el botón "Confirmar" para grabar las notas.

Si seleccionamos la opción "Imprimir", se genera un listado con las notas del acta de cursado ingresadas hasta el momento.

Finalizada la carga de calificaciones, es MUY IMPORTANTE avisar al Departamento Alumnos para proceder a cerrar el acta correspondiente. En ese momento se imprimirá el acta y el docente responsable la firmará.

ACTAS - Ver Actas de Cursado

Permite, seleccionando año académico, periodo lectivo y/o materia, ver el estado de un acta de cursado a la fecha.

Ver actas de cursado: Búsqueda del acta

Menú de Operaciones

- Mi sesión
- Valoraciones Parciales
- Consultas
- Actas
 - Carga de Notas de Cursado
 - Carga de Notas de Exámenes
 - Ver actas de exámenes
 - Ver actas de cursado
 - Actas de promoción
- Asistencia
- Anuncios
- Moodle
- Mis Datos

Ver actas de cursado: Búsqueda del acta

Ayuda

Complete los campos por los que realizará la búsqueda.
Recuerde que:

- Para la búsqueda de actas puede ingresar el nombre parcial de la materia.
- Si ingresó al sistema como docente recuerde que solo se muestran las actas en las que participa.

Búsqueda de actas de cursado

Año académico: 2015 Periodo lectivo: Tercer

Nombre de la materia:

Ver actas

Ver actas de cursado: Búsqueda del acta

- Menú de Operaciones**
- Mi sesión
 - Evaluaciones Parciales
 - Consultas
 - Actas**
 - Carga de Notas de Cursado
 - Carga de Notas de Exámenes
 - Ver actas de examen
 - Ver actas de cursado
 - Actas de promoción
 - Asistencia
 - Anuncios
 - Moodle
 - Mis Datos

Ver actas de cursado: Búsqueda del acta

Complete los campos por los que realizará la búsqueda.
Recuerde que:

- Para la búsqueda de actas puede ingresar el nombre parcial de la materia.
- Si ingresó al sistema como docente recuerde que solo se muestran las actas en las que participó.

Búsqueda de actas de cursado

Año académico: 2015 Período lectivo: Todas

Nombre de la materia:

Ver actas

Búsqueda de actas de cursado por:

Año académico: 2015
Período lectivo: Todos
Materia: Todas
Estado desde: 0000 a 0128
Tras: 0

Año académico	Período lectivo	Código	Acta	Materia	Estado	Fecha de cierre
2015	2º cuatrimestre	(0000) - Sede Unión	0340	(044) ANTROPOLOGIA	Abierta	Sin información
2015	2º cuatrimestre	(0000) - Sede Unión	0340	(044) ANTROPOLOGIA	Abierta	Sin información
2015	1º cuatrimestre	(0000) - Sede Unión	0283	(041) FILOSOFIA DEL HOMBRE	Cerrada	02/09/2015
2015	1º cuatrimestre	(0000) - Sede Unión	0130	(040) INTRODUCCION A LA TEORIA PSICOANALITICA	Cerrada	02/07/2015
2015	1º cuatrimestre	(0000) - Sede Unión	0100	(040) INTRODUCCION A LA TEORIA PSICOANALITICA	Cerrada	02/07/2015

Haciendo clic en el número de acta puede verse el detalle de la misma.

Ver actas de cursado: Datos del acta

- Menú de Operaciones**
- Mi sesión
 - Evaluaciones Parciales
 - Consultas
 - Actas**
 - Carga de Notas de Cursado
 - Carga de Notas de Exámenes
 - Ver actas de examen
 - Ver actas de cursado
 - Actas de promoción
 - Asistencia
 - Anuncios
 - Moodle
 - Mis Datos

Ver actas de cursado: Datos del acta

Materia: (044) ANTROPOLOGIA
Acta: 0340
Año académico: 2015
Período lectivo: 2º cuatrimestre
Comisión: (4707) TECNICO 2
Libros: ()
Docentes de la comisión: PEREZ, JUAN
Observaciones:

Inscripción	Legajo	Apellido y Nombre	Fecha	Nota	Condición	Resultado
1	1007	AGUI, MAGALI MILEN	01/10/2015		Regular	Aprobó
2	14258	ADURIZ, BENJAMIN	01/10/2015		Insuficiente	Reprobó
3	1007	AGUI, LUCAS ALBERTO	01/10/2015		Libre	Aprobó
4	11284	ALBARACIN ALBERTO, GUILLERMO ANTONIO	01/10/2015		Regular	Aprobó
5	10701	ALBORNEZ, GISELE TAMARA	01/10/2015		Regular	Aprobó
6	1007	ALDEPETE GARCIA, FRODOLFO	01/10/2015		Libre	Aprobó
7	10786	ALVAÑARAZ, ELIZABETH LAURA	01/10/2015		Regular	Aprobó
8	14269	ALTAMIRANO ESTERON, MELISSA GISELE	01/10/2015		Insuficiente	Reprobó
9	10990	ARAGÓN, ELIANA	01/10/2015		Insuficiente	Reprobó
10	10661	ARAGON, LOURDES BELLER	01/10/2015			
11	10992	ARDA, AGUSTINA FERNANDA	01/10/2015			
12	14250	AURENTE, JUAN MARTIN	01/10/2015			
13	14108	AVILA, FRILA DE LOS ANGELES	01/10/2015			
14	10000	BACHAGAN, MARITZA	01/10/2015			
15	13894	BAGORRIA, MARI HELVICA NELIDA	01/10/2015			
16	10777	BARILETTA, BARBARA	01/10/2015			
17	14888	BARROSO, NATALIA BELTRAN	01/10/2015			
18	10792	BELLANTESE, ANTONELLA AYLIN	01/10/2015			
19	10090	BELTRAN, NATALIA ESQUEL	01/10/2015			
20	10488	BENSON, GLODIA ZIBRA	01/10/2015			
21	14900	BLANCO, DENISE JUANA	01/10/2015			
22	14205	BORDOY KORAJO, JULIO MARIANO	01/10/2015			
23	14160	BORDOY PATRICIA MONICA	01/10/2015			
24	13801	BONICIANI DOMINGUEZ, MAURICIO FERNANDO	01/10/2015			
25	10008	BONICIANI, JAZMEN	01/10/2015			
26	17118	BONICIANI, ELIANE LAURIBANO	01/10/2015			

ANUNCIOS - Ver Mensajes

Permite visualizar todos los mensajes que han sido recibidos la fecha.

ANUNCIOS - Mensajes Enviados

Permite visualizar los mensajes que han sido enviados a una comisión a la fecha.

ANUNCIOS - Configuración de Recepción

Permite configurar algunos datos personales para efectivizar el envío y recepción de mensajes a través del sistema. Si desea recibir mensajes vía web en su correo electrónico, debe tildar dicha opción e indicar dirección de correo electrónico. Seleccionar el botón "Grabar" para guardar los datos ingresados.

MIS DATOS - Actualizar Datos Censales

Esta opción presenta un formulario para ingresar los datos censales del docente como domicilio, datos del celular y cuenta de correo electrónico. Una vez actualizados los datos, seleccionando el botón "Grabar" se guardan los cambios realizados.